

**УТВЕРЖДЕН:
Протоколом № 1
Общего (учредительного) собрания
от 14 марта 2023 г.**

УСТАВ

**Общероссийской общественной организации
содействия развитию института самозанятости
«Объединение самозанятых России»**

г. Москва - 2023 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. **Общероссийская общественная организация содействия развитию института самозанятости «Объединение самозанятых России»**, именуемая в дальнейшем - Организация, является основанной на членстве некоммерческой корпоративной организацией, созданной в организационно - правовой форме - общественная организация. Организация создана по инициативе граждан, объединившихся в установленном законом порядке на основе общности их интересов для достижения цели, определенной настоящим Уставом.

1.2. Организация является некоммерческой организацией, не имеет своей основной целью получение прибыли и не распределяет полученную прибыль между членами Организации.

1.3. Организация осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией РФ, Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом «Об общественных объединениях» и иными нормативными актами, регуливающими деятельность общественных объединений, а также настоящим Уставом.

1.4. Полное наименование Организации на русском языке: **Общероссийская общественная организация содействия развитию института самозанятости «Объединение самозанятых России»**; сокращенное наименование Организации на русском языке: **ОРОО «Объединение самозанятых России»**.

1.5. Территориальная сфера деятельности Организации – Общероссийская. Организация осуществляет свою деятельность на территории более половины субъектов Российской Федерации и имеет там свои структурные подразделения.

1.6. Место нахождения постоянно действующего руководящего органа Организации (Координационный совет Организации) – Российская Федерация, город Москва.

1.7. Деятельность Организации основывается на принципах добровольности, равноправия, самоуправления и законности. Деятельность Организации является гласной, а информация о ее Уставе и программных документах – общедоступной.

2. ПРАВОВОЕ ПОЛОЖЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ

2.1. Организация является юридическим лицом с момента ее государственной регистрации в установленном законодательством Российской Федерации порядке. Организация вправе заключать договоры, контракты, соглашения, сделки.

2.2. Организация имеет в собственности обособленное имущество и отвечает по своим обязательствам этим имуществом. Организация может от своего имени приобретать и

осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

2.3. Организация имеет самостоятельный баланс, вправе в установленном порядке открывать счета в банках на территории Российской Федерации и за пределами ее территории, за исключением случаев, установленных федеральным законом.

2.4. Организация имеет круглую печать, содержащую ее полное наименование на русском языке. Организация вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием.

2.5. Эмблема Организации представляет собой комбинацию изобразительного и словесного элементов. Изобразительный элемент зеленого цвета расположен в левой части эмблемы и состоит из слитно написанных стилизованных букв «О» и «С», которые являются первыми буквами слов «Объединение самозанятых», а также частичного зеркального отражения этих букв, выполненных в виде дуги и полуокружности под ними.

Словесный элемент эмблемы состоит из расположенных в три строчки в правой части эмблемы слов «Объединение самозанятых России», выполненных стилизованным шрифтом черного цвета.

2.6. Организация отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим ей имуществом, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации может быть обращено взыскание.

2.7. Организация не отвечает по обязательствам государства. Государство не отвечает по обязательствам Организации.

2.8. Организация не отвечает по обязательствам своих членов, а члены Организации не отвечают по обязательствам Организации. Члены Организации не сохраняют прав на переданное ими Организации в собственность имущество, в том числе на членские взносы.

2.9. Организация может вступать в ассоциации (союзы) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.10. Организация вправе осуществлять благотворительную деятельность в установленном порядке.

2.11. Для осуществления уставных целей Организация имеет право:

- свободно распространять информацию о своей деятельности;
- участвовать в выработке решений органов государственной власти и органов местного самоуправления в порядке и объеме, предусмотренными Федеральными законами;
- проводить собрания, митинги, демонстрации, шествия и пикетирование в порядке, установленном законом;
- учреждать средства массовой информации и осуществлять издательскую деятельность в порядке, установленном законом;

- представлять и защищать свои права, законные интересы своих членов, а также других граждан в органах государственной власти, органах местного самоуправления и общественных объединениях;
- выступать с инициативами по различным вопросам общественной жизни, вносить предложения в органы государственной власти;
- участвовать в выборах и референдумах в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- осуществлять в полном объеме полномочия и иные права в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.12. Для осуществления уставных целей Организация обязана:

- соблюдать законодательство РФ, общепризнанные принципы и нормы международного права, касающиеся сферы ее деятельности, а также нормы, предусмотренные настоящим Уставом;
- ежегодно публиковать отчет об использовании своего имущества или обеспечивать доступность ознакомления с указанным отчетом;
- ежегодно информировать орган, принявший решение о государственной регистрации Организации, о продолжении своей деятельности с указанием действительного места нахождения постоянно действующего руководящего органа, его названия и данных о руководителях;
- представлять по запросу органа, принявшего решение о государственной регистрации Организации, решения руководящих органов и должностных лиц Организации, а также годовые и квартальные отчеты о своей деятельности в объеме сведений, представляемых в налоговые органы;
- допускать представителей органа, принявшего решение о государственной регистрации Организации, на проводимые Организацией мероприятия;
- оказывать содействие представителям органа, принявшего решение о государственной регистрации Организации, в ознакомлении с деятельностью Организации в связи с достижением уставных целей и соблюдением законодательства РФ;
- в случаях, предусмотренных действующим законодательством информировать федеральный орган государственной регистрации об объеме денежных средств и иного имущества, полученных от иностранных источников, о целях расходования этих денежных средств и использования иного имущества и об их фактическом расходовании и использовании по форме и в сроки, которые установлены уполномоченным федеральным органом исполнительной власти;

- информировать орган, принявший решение о государственной регистрации Организации, об изменении сведений, указанных в пункте 1 статьи 5 Федерального закона "О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей", за исключением сведений о полученных лицензиях, в течение трех дней с момента таких изменений;
- нести иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

2.13. Организация хранит следующие документы:

- Устав Организации, протокол Общего (Учредительного) собрания Организации, содержащий решение о создании Организации, а также иные документы, связанные с созданием Организации;
- документы, подтверждающие права Организации на имущество, находящееся на ее балансе;
- внутренние документы Организации, документы о создании и ликвидации (прекращении деятельности) региональных отделений Организации;
- решения о создании и прекращении деятельности филиалов и представительств Организации, положения о филиалах и представительствах Организации;
- протоколы и иные документы Конференции Организации, Координационного совета Организации, учетные документы о членах Организации;
- заключения Ревизора Организации и Ревизора регионального отделения Организации;
- иные документы, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

2.14. Хранение вышеперечисленных документов Организации обеспечивает Директор Организации по месту нахождения Координационного совета Организации.

2.15. Каждый член Организации имеет право получать информацию о деятельности Организации и знакомиться с ее бухгалтерской и иной документацией в случае необходимости реализации прав и обязанностей члена Организации, а также защиты его нарушенных или оспариваемых прав и законных интересов. При реализации своего права на получение информации член Организации не обязан раскрывать цели и мотивы, которыми он руководствуется, требуя предоставления информации об Организации, а также иным образом обосновывать наличие интереса в получении соответствующей информации. Информация о деятельности Организации, ее бухгалтерская и иная документация предоставляется Организацией по запросу, поданному на имя Директора Организации, в течение 30 (тридцати) рабочих дней со дня получения соответствующего запроса. Информация о деятельности Организации, ее бухгалтерская и иная документация предоставляется для ознакомления членам Организации в помещении Директора Организации. По письменному требованию члена Организации Организация обязана в течение 30 (тридцати) рабочих дней со дня получения соответствующего запроса предоставить ему за плату копии документов, предусмотренных

пунктом 2.13 настоящего Устава. Размер платы устанавливается Директором Организации и не может превышать стоимости расходов на изготовление копий документов и оплаты расходов, связанных с направлением документов по почте.

3. ЦЕЛЬ, ПРЕДМЕТ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

3.1. Целью Организации является объединение членов на основе общности их интересов для удовлетворения духовных и нематериальных интересов, направленных на содействие развитию института самозанятости в России, а также защита общих интересов.

3.2. Предметом деятельности Организации является достижение ее уставной цели путем осуществления, в соответствии с действующим законодательством, следующих видов деятельности:

- разработка и реализация проектов, направленных на содействие развитию института самозанятости в России, модернизацию отечественного института самозанятости, продвижение инновационных проектов в сфере института самозанятости, в соответствии с уставной целью Организации;
- разработка, реализация и поддержка проектов и программ по правовой защите, социальной поддержке, информационному просвещению населения в сфере самозанятости, в соответствии с уставной целью Организации;
- участие в подготовке и содействие реализации просветительских, образовательных программ направленных на развитие института самозанятости в России, в соответствии с уставной целью Организации;
- содействие в создании условий для развития свободного конкурентного рынка в сфере самозанятости, справедливой и эффективной рыночной социальной системы в сфере самозанятости, в соответствии с уставной целью Организации;
- содействие правовой защите законных интересов самозанятых от административного давления, в соответствии с уставной целью Организации;
- организация и проведение различных мероприятий, направленных на реализацию уставной цели Организации, проводимых в форме презентаций, выставок, лекций, семинаров, круглых столов, конференций, рабочих встреч, конгрессов, фестивалей, форумов, иных мероприятий, в том числе с привлечением ведущих российских и иностранных специалистов, государственных, коммерческих и некоммерческих организаций, проводимых как в традиционном формате, так и с широким использованием современных средств связи и сети Интернет;

- подготовка и представление докладов о состоянии и перспективах развития самозанятости в стране в целом и ее отдельных направлений;
- содействие становлению норм этики бизнеса, цивилизованные деловых стандартов, свободной конкуренции, идей и практики социального партнерства;
- в установленном законном порядке участие в реализации государственной политики в сфере самозанятости, в том числе разработка и реализация комплексных программ и новых принципов работы в сфере самозанятости, в соответствии с уставной целью Организации;
- представительство и защита интересов членов Организации во всех организациях, учреждениях, органах государственной власти и местного самоуправления в России и за рубежом;
- осуществление аналитической и научно-информационной деятельности, соответствующей уставной цели Организации;
- содействие созданию благоприятных условий работы самозанятых на основе укрепления взаимодействия между отечественными производителями и органами государственной власти и местного самоуправления, участие в работе государственных и общественных институтов, реализующих задачу организации взаимодействия между предпринимателями, государством и между обществом;
- содействие защите и созданию благоприятных условий для развития деятельности самозанятых, не связанной с причинением ущерба нравственности, здоровью, правам и законным интересам других лиц;
- содействие разработке и проведению общественной экспертизы проектов законов и иных нормативных актов, направленных на регулирование общественных отношений в сфере самозанятости в установленном порядке;
- участие в разработке и оказание содействия в подготовке и практической реализации программ, направленных на развитие делового климата самозанятых перевозчиков, грузчиков, дизайнеров, разработчиков отечественного программного обеспечения и иных категорий самозанятых;
- содействие развитию деловых связей, в том числе с самозанятыми других государств, организация поездок российских предпринимателей за рубеж, прием зарубежных делегаций в Российской Федерации для обмена опытом предпринимательской деятельности в рамках уставной деятельности Организации;
- взаимодействие с заинтересованными органами государственной власти и органами местного самоуправления, общественными объединениями, просветительскими, образовательными учреждениями, средствами массовой информации по консолидации усилий, направленных на реализацию уставной цели Организации;

- разработка научных, аналитических, методических и консультационных материалов и рекомендаций, сбор, изучение, анализ и распространение информации, затрагивающих интересы самозанятых;
- осуществление информационной деятельности в электронных, печатных средствах массовой информации и информационных сетях в установленном законодательством порядке, создание и поддержка электронных информационных ресурсов в сети Интернет, освещающих деятельность Организации;
- осуществление издательской деятельности по выпуску книг, брошюр, буклетов, журналов, методических, консультационных материалов, рекомендаций и иных периодических публикаций, отвечающих запросам членов Организации;
- содействие деятельности, связанной с производством и прокатом фильмов, а также теле-, радио - и иных программ, направленных на освещение уставной деятельности Организации.

4. ЧЛЕНСТВО В ОРГАНИЗАЦИИ

4.1. Членство в Организации является добровольным. Членами Организации могут быть достигшие 18 лет полностью дееспособные граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства, законно находящиеся в Российской Федерации (далее – граждане), а также юридические лица - общественные объединения, разделяющие цели Организации, признающие настоящий Устав, уплачивающие членские взносы, принимающие участие в работе Организации.

4.2. Членство в Организации не может быть ограничено по признакам профессиональной, религиозной принадлежности, а также в зависимости от происхождения, имущественного положения и места жительства.

4.3. Члены Организации имеют равные права и несут равные обязанности.

4.4. Учет членов Организации.

4.4.1. Член Организации может состоять на учете только в одном региональном отделении Организации.

4.4.2. Первичный учет членов Организации осуществляют Советы региональных отделений Организации. Первичными документами по учету члена Организации являются заявление о приеме в члены Организации или заявление юридического лица – общественного объединения и решение уполномоченного органа юридического лица – общественного объединения о вступлении в члены Организации, а также копия решения уполномоченного органа Организации или регионального отделения Организации о приеме в члены Организации.

Общий учет членов Организации и ведение реестра членов Организации осуществляет Координационный совет Организации.

4.4.3. Документы выбывших, исключенных членов Организации хранятся по месту учета членов в Совете регионального отделения Организации в течение года, после чего уничтожаются по акту.

4.5. Вступление в Организацию.

4.5.1. Прием граждан в члены Организации осуществляется на основании их индивидуальных заявлений, поданных в Совет регионального отделения Организации или в Координационный совет Организации. Прием в члены Организации юридических лиц - общественных объединений осуществляется на основании заявления юридического лица - общественного объединения и решения уполномоченного органа юридического лица - общественного объединения о вступлении в члены Организации, поданных в Совет регионального отделения Организации или Координационный совет Организации. Прием граждан и юридических лиц – общественных объединений в члены Организации осуществляется уполномоченным органом Организации или регионального отделения Организации, в который было подано заявление гражданина или заявление юридического лица – общественного объединения и решение уполномоченного органа юридического лица – общественного объединения о вступлении в члены Организации (решением Совета регионального отделения Организации или решением Координационного совета Организации). Заявление может быть подано на бумажном носителе или посредством любых цифровых решений в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.5.2. Кандидаты в члены Организации считаются принятыми в члены Организации и приобретают соответствующие права и обязанности члена Организации с момента принятия решения о приеме в члены Организации уполномоченным органом. Вопрос о приеме в члены Организации рассматривается уполномоченным органом в месячный срок с момента подачи заявления кандидата в уполномоченный орган. Информация о новом члене Организации включается в реестр членов Организации.

4.6. Прекращение членства в Организации.

4.6.1. Основаниями для прекращения членства в Организации являются:

4.6.1.1. добровольный выход на основании письменного заявления члена Организации о выходе из Организации;

4.6.1.2. признание по решению суда члена Организации недееспособным;

4.6.1.3. смерть члена Организации;

4.6.1.4. исключение из членов Организации;

4.6.1.5. ликвидация члена Организации юридического лица – общественного объединения;

4.6.1.6. иные случаи, предусмотренные действующим законодательством.

4.6.2. Член Организации по своему усмотрению в любое время вправе выйти из Организации, подав письменное заявление о выходе. Заявление о выходе из Организации подается членом Организации на имя и в адрес Организации или в Совет регионального отделения Организации, в котором он состоит на учете. Член Организации считается выбывшим из членов Организации с момента подачи заявления о выходе.

4.6.3. В случае ликвидации члена Организации юридического лица - общественного объединения его членство в Организации прекращается с даты внесения записи о прекращении деятельности члена Организации юридического лица - общественного объединения в единый государственный реестр юридических лиц.

4.6.4. В соответствии с порядком, утвержденным Конференцией Организации, член Организации может быть исключен из Организации решением Совета регионального отделения Организации или решением Координационного совета Организации.

4.6.5. Основаниями для исключения из Организации являются:

4.6.5.1. совершение членом Организации действий, дискредитирующих Организацию;

4.6.5.2. неисполнение членом Организации настоящего Устава;

4.6.5.3. систематическое неисполнение обязанностей члена Организации;

4.6.5.4. невыполнение решений органов управления Организации и (или) регионального отделения, в котором член Организации состоит на учете;

4.6.5.5. неуплата членских взносов в течение года.

4.6.6. Член Организации утрачивает свое членство в Организации с момента принятия решения о его исключении из Организации уполномоченным органом. Решение об исключении члена принимается уполномоченным органом простым большинством голосов членов уполномоченного органа, присутствующих на заседании уполномоченного органа при наличии кворума.

4.6.7. Жалобу на решение об исключении из Организации, принятое уполномоченным органом, можно подать в 2 (двух) месячный срок в Координационный совет Организации, Ревизору Организации или Ревизору регионального отделения Организации.

4.6.8. В случае прекращения членства в Организации членские взносы возврату не подлежат.

4.7. Член Организации имеет право:

4.7.1. участвовать в управлении делами Организации и регионального отделения Организации, в котором член Организации состоит на учете;

4.7.2. получать информацию о деятельности Организации и знакомиться с ее бухгалтерской и иной документацией;

- 4.7.3. обжаловать решения органов Организации и регионального отделения Организации, в котором член Организации состоит на учете, влекущие гражданско-правовые последствия, в случаях и в порядке, которые предусмотрены законом;
- 4.7.4. требовать, действуя от имени Организации, возмещения причиненных Организации убытков, в случаях и в порядке, которые предусмотрены законом;
- 4.7.5. оспаривать, действуя от имени Организации, совершенные сделки по основаниям, предусмотренным законом, и требовать применения последствий их недействительности, а также применения последствий недействительности ничтожных сделок Организации;
- 4.7.6. на равных началах с другими членами Организации безвозмездно пользоваться оказываемыми Организацией услугами (в том числе, получать консультации и иную помощь, пользоваться содействием Организации в защите своих законных прав и интересов);
- 4.7.7. избирать и быть избранным в руководящие и контрольно - ревизионные органы Организации и регионального отделения Организации, в котором член Организации состоит на учете, а также контролировать деятельность руководящих органов Организации и регионального отделения Организации, в котором член Организации состоит на учете;
- 4.7.8. принимать участие в деятельности и во всех мероприятиях Организации и регионального отделения Организации, в котором член Организации состоит на учете;
- 4.7.9. свободно излагать свои взгляды, выдвигать любые инициативы в рамках целей Организации;
- 4.7.10. обращаться с вопросами, предложениями, заявлениями в любые органы Организации и регионального отделения Организации, в котором член Организации состоит на учете, и получать ответ по существу своего обращения;
- 4.7.11. участвовать в определении направлений деятельности Организации;
- 4.7.12. по поручению/письменному согласованию органов управления Организации и (или) регионального отделения Организации, в котором член Организации состоит на учете, выступать от имени Организации и (или) регионального отделения Организации, в котором член Организации состоит на учете;
- 4.7.13. свободно выйти в любое время из членов Организации.

4.8. Член Организации обязан:

- 4.8.1. вносить членские и иные имущественные взносы в размере, сроки и порядке, установленные Конференцией Организации;
- 4.8.2. участвовать в образовании имущества Организации в необходимом размере в порядке, способом и в сроки, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации, другими законами или настоящим Уставом;
- 4.8.3. участвовать в принятии решений, без которых Организация не может продолжать свою

- деятельность в соответствии с законом, если участие необходимо для принятия таких решений;
- 4.8.4. не совершать действия, заведомо направленные на причинение вреда Организации;
- 4.8.5. не совершать действия (бездействие), которые существенно затрудняют или делают невозможным достижение целей, ради которых создана Организация;
- 4.8.6. выполнять решения органов управления Организации и регионального отделения Организации, в котором член Организации состоит на учете, принятые в рамках их компетенции;
- 4.8.7. соблюдать положения настоящего Устава;
- 4.8.8. всемерно содействовать реализации целей Организации;
- 4.8.9. принимать участие в деятельности регионального отделения Организации, в котором член Организации состоит на учете;
- 4.8.10. лично выполнять и активно способствовать претворению в жизнь решений органов управления Организации и регионального отделения Организации, в котором член Организации состоит на учете;
- 4.8.11. соблюдать этические нормы во взаимоотношениях с членами Организации;
- 4.8.12. не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Организации.

5. СТРУКТУРА ОРГАНИЗАЦИИ

5.1. Структуру Организации образуют региональные отделения Организации, созданные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. После государственной регистрации Организации Координационным советом Организации может быть принято решение о создании филиалов и (или) об открытии представительств, действующих в Российской Федерации (в соответствии с законодательством Российской Федерации), а также на территориях иностранных государств (в соответствии с законодательством этих государств, если иное не предусмотрено международными договорами Российской Федерации).

5.2. Региональное отделение Организации создается на основании решения Общего собрания на территории соответствующего субъекта Российской Федерации, которое принимается в соответствии с решением Координационного совета Организации о создании регионального отделения.

5.3. Региональные отделения Организации могут регистрироваться в порядке, предусмотренном Федеральным законом, и приобретать права юридического лица либо функционировать без государственной регистрации и приобретения прав юридического лица. Региональные отделения, которые не приобретают прав юридического лица, действуют на основании настоящего Устава. Региональные отделения, которые приобретают права

юридического лица, могут действовать на основании настоящего Устава или собственного Устава, положения которого не могут противоречить настоящему Уставу.

5.4. Государственная регистрация регионального отделения Организации осуществляется в порядке, предусмотренном для государственной регистрации общественных объединений. Решение о государственной регистрации регионального отделения Организации принимается территориальным органом федерального органа государственной регистрации в соответствующем субъекте Российской Федерации на основании документов, представленных региональным отделением Организации в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ и заверенных Координационным советом Организации. В случае если региональное отделение не принимает свой Устав и действует на основании настоящего Устава, Координационный совет Организации уведомляет территориальный орган федерального органа государственной регистрации в соответствующем субъекте Российской Федерации о наличии указанного отделения, месте его нахождения, сообщает сведения о его руководящих органах.

5.5. Региональные отделения Организации участвуют в работе Организации путем направления делегатов на Конференцию Организации, внесения предложений, проектов документов и иных материалов, а также участия в организации и проведении различных мероприятий по развитию института самозанятости.

5.6. Региональные отделения Организации обязаны в своей деятельности соблюдать законодательство Российской Федерации, настоящий устав, решения руководящих органов Организации.

6. ОРГАНЫ ОРГАНИЗАЦИИ

6.1. Органами Организации являются:

- **Конференция Организации** - высший руководящий орган Организации;
- **Координационный совет Организации** - постоянно действующий руководящий орган Организации;
- **Директор Организации** - единоличный исполнительный орган Организации;
- **Президент Организации** - единоличный исполнительный орган Организации.

6.2. Высшим руководящим органом Организации является **Конференция Организации**.

6.3. К исключительной компетенции Конференции Организации относится:

- 6.3.1. определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов образования и использования ее имущества;
- 6.3.2. утверждение Устава Организации, внесение изменений и дополнений в Устав

Организации;

6.3.3. определение порядка приема в состав членов Организации и исключения из числа ее членов;

6.3.4. реорганизация и ликвидация Организации, назначение Ликвидационной комиссии (Ликвидатора) Организации, утверждение ликвидационного баланса Организации;

6.3.5. избрание сроком на 5 (пять) лет и досрочное прекращение полномочий Ревизора Организации;

6.3.6. избрание сроком на 5 (пять) лет и досрочное прекращение полномочий членов Координационного совета Организации, установление численности членов Координационного совета Организации;

6.3.7. принятие программных документов Организации, а также внесение в них изменений и дополнений;

6.3.8. рассмотрение и утверждение отчетов Координационного совета Организации, Ревизора Организации;

6.3.9. принятие решений о размере и порядке уплаты членских и иных имущественных взносов;

6.3.10. принятие решения об изменении территориальной сферы деятельности Организации.

6.4. Конференция Организации правомочна рассматривать любые вопросы деятельности Организации, отнесенные к ее компетенции настоящим уставом, законодательством Российской Федерации и включенные в повестку дня Конференции Организации.

6.5. Очередная Конференция Организации созывается Координационным советом Организации один раз в 5 (пять) лет не позднее 20 марта календарного года. Внеочередная Конференция Организации может созываться Координационным советом Организации по решению Координационного совета Организации, Директора, Президента Организации, а также по письменному требованию Ревизора Организации или по письменному требованию более половины региональных отделений Организации.

6.6. Решение о созыве Конференции Организации принимается Координационным советом Организации не менее чем за один месяц до дня проведения Конференции Организации. В решении о созыве Конференции Организации должны быть определены: норма представительства на Конференции Организации, дата, место проведения Конференции Организации и повестка дня Конференции Организации. По письменному требованию Ревизора Организации или по письменному требованию более половины региональных отделений Организации Координационный совет Организации обязан созвать Внеочередную Конференцию Организации не позднее одного месяца со дня получения письменного требования.

6.7. Делегаты Конференции Организации избираются Общими собраниями региональных отделений Организации по норме представительства, установленной решением Координационного совета Организации.

6.8. Конференция Организации правомочна (имеет кворум), если зарегистрированы и участвуют в ее работе избранные делегаты от более половины региональных отделений Организации. Каждый из избранных делегатов обладает 1 (одним) голосом при голосовании на Конференции Организации.

6.9. Вопросы, относящиеся к исключительной компетенции Конференции Организации, принимаются квалифицированным большинством (более 2/3) голосов избранных делегатов от региональных отделений Организации, присутствующих на Конференции Организации, при наличии кворума. Решения по остальным вопросам принимаются Конференцией Организации простым большинством голосов избранных делегатов от региональных отделений Организации, присутствующих на Конференции Организации, при наличии кворума, если необходимость большего числа голосов для принятия таких решений не предусмотрена действующим законодательством. На Конференции Организации ведется протокол, который подписывают Председатель Конференции Организации и Секретарь Конференции Организации.

6.10. Конференция вправе принимать свои решения в дистанционном формате с помощью электронных либо иных технических средств. При этом используются любые способы, которые позволяют достоверно установить лицо, принимающее участие в Конференции, участвовать ему в обсуждении вопросов повестки дня и голосовать. Решения, принятые в дистанционном формате, оформляются соответствующим протоколом и обладают равной юридической силой с решениями, принятыми в общем порядке.

При проведении Конференции в дистанционном формате, Конференция проводится в виде совместного присутствия на одном ресурсе информационно-телекоммуникационной сети Интернет (или ином телекоммуникационном ресурсе). Всем делегатам, участвующим в Конференции, должна быть доведена информация о телекоммуникационном ресурсе, на котором проводится Конференция, в сроки её созыва обеспечен вход на данный ресурс, а также обеспечены:

- 1) аудио и видео идентификация делегатов, присутствующих на Конференции;
- 2) участие в обсуждении всех вопросов повестки дня Конференции;
- 3) аудио и видео идентификация голосования присутствующих на конференции делегатов.

6.11. Председательствует на Конференции Президент Организации. В компетенцию Председателя Конференции Организации входит проведение Конференции Организации, а также осуществление подсчета голосов на Конференции Организации.

6.12. Секретарь Конференции избирается делегатами Конференции по представлению Президента. Секретарем может избираться любое лицо. Секретарь Конференции оказывает помощь Председателю Конференции в проведении Конференции и подсчете голосов.

6.13. **Координационный совет Организации** является постоянно действующим руководящим органом Организации, осуществляющим права юридического лица от имени Организации и исполняющим обязанности в соответствии с настоящим Уставом. Координационный совет Организации является выборным коллегиальным органом, подотчетным Конференции Организации.

6.14. Координационный совет Организации избирается Конференцией Организации из числа членов Организации сроком на 5 (пять) лет по представлению Президента Организации. Количественный и персональный состав, порядок избрания и досрочного прекращения полномочий членов Координационного совета Организации определяется Конференцией Организации.

6.15. Координационный совет Организации осуществляет общее руководство деятельностью Организации в промежутках между Конференциями Организации в соответствии с настоящим Уставом. Свои полномочия Координационный совет Организации осуществляет путем проведения очередных и/или внеочередных заседаний. Очередное заседание Координационного совета Организации проводится не реже 1 (одного) раза в квартал. Внеочередное заседание Координационного совета Организации может быть созвано по решению Директора, Президента Организации или по решению не менее одной трети членов Координационного совета Организации. Заседания Координационного совета Организации созываются Председателем Координационного совета Организации не менее чем за 10 (десять) дней до дня проведения заседания Координационного Совета.

6.16. К компетенции Координационного совета Организации относится решение всех вопросов, которые не составляют исключительную компетенцию Конференции Организации, в том числе:

6.16.1. Созыв очередных/внеочередных Конференций Организации, определение нормы представительства, даты, места проведения Конференции и повестки дня Конференции Организации;

6.16.2. Организация выполнения решений Конференции Организации;

6.16.3. Избрание сроком на 5 (пять) лет Директора и Президента Организации и досрочное прекращение их полномочий;

6.16.4. Рассмотрение и утверждение отчетов Директора и Президента Организации;

6.16.5. Утверждение годовых отчетов и бухгалтерской (финансовой) отчетности Организации;

6.16.6. Назначение аудиторской организации или индивидуального аудитора Организации;

6.16.7. Формирование рабочих структур Организации (комитеты, советы, секции и т.п.) по

основным направлениям деятельности Организации, утверждение положений о них, осуществление контроля за работой данных структур;

6.16.8. Определение источников финансирования программ деятельности Организации и порядка их реализации;

6.16.9. Внесение предложений в органы государственной власти в порядке и объеме, предусмотренными действующим законодательством Российской Федерации;

6.16.10. Подготовка обобщений и предложений по изменениям и дополнениям Устава Организации;

6.16.11. Принятие решений о создании Организацией других юридических лиц, об участии Организации в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Организации, утверждение положений о филиалах и представительствах Организации, назначение на должность руководителей филиалов и представительств Организации и досрочное прекращение их полномочий;

6.16.12. Внесение предложений об учреждении издательств и средств массовой информации;

6.16.13. Прием в члены и исключение из членов Организации в соответствии с порядком, утвержденным Конференцией Организации;

6.16.14. Осуществление общего учета членов Организации, ведение реестра членов Организации;

6.16.15. Рассмотрение жалоб, предложений, обращений членов Организации;

6.16.16. Публикация отчета об использовании имущества Организации;

6.16.17. Информирование уполномоченных органов о продолжении деятельности Организации и своевременное предоставление отчетов в уполномоченные государственные органы о финансово-хозяйственной деятельности Организации;

6.16.18. Представление по запросу уполномоченных органов решений руководящих органов и должностных лиц Организации, годовых и квартальных отчетов о деятельности Организации;

6.16.19. Принятие решения о приобретении региональным отделением Организации статуса юридического лица;

6.16.20. Избрание Председателя и Секретаря Координационного совета Организации и досрочное прекращение их полномочий;

6.16.21. Принятие решения о созыве Внеочередного общего собрания регионального отделения Организации;

6.16.22. Принятие решения о создании, реорганизации и ликвидации (прекращении деятельности) регионального отделения Организации, утверждение Устава регионального отделения Организации, изменений и дополнений в Устав регионального отделения Организации (в случае приобретения региональным отделением Организации статуса

юридического лица);

6.16.23. Утверждение Кандидатуры Председателя регионального отделения Организации;

6.16.24. Утверждение типовых внутренних документов, регламентирующих деятельность региональных отделений;

6.16.25. Методологическое регулирование деятельности региональных отделений;

6.16.26. Утверждение финансового плана Организации и внесение в него изменений по представлению Директора Организации;

6.16.27. Осуществление иных полномочий, не входящих в компетенцию иных органов Организации и не противоречащих Уставу Организации и действующему законодательству.

6.17. Заседание Координационного совета Организации считается правомочным (имеет кворум), если на нем присутствуют более половины его членов. Каждый из членов Координационного совета Организации обладает 1 (одним) голосом при голосовании на заседании Координационного совета Организации. Решения по вопросам, относящимся к компетенции Координационного совета Организации, принимаются простым большинством голосов членов Координационного совета Организации, присутствующих на заседании Координационного совета Организации, при наличии кворума. На заседании Координационного совета Организации ведется протокол, который подписывают Председатель Координационного совета Организации и секретарь Координационного совета Организации.

6.18. Координационный совет вправе принимать свои решения в дистанционном формате с помощью электронных либо иных технических средств. При этом используются любые способы, которые позволяют достоверно установить лицо, принимающее участие в заседании, участвовать ему в обсуждении вопросов повестки дня и голосовать. Решения, принятые в дистанционном формате, оформляются соответствующим протоколом и обладают равной юридической силой с решениями, принятыми в общем порядке.

При проведении заседания Координационного совета в дистанционном формате, заседание проводится в виде совместного присутствия на одном ресурсе информационно-телекоммуникационной сети Интернет (или ином телекоммуникационном ресурсе). Всем членам Координационного совета должна быть доведена информация о телекоммуникационном ресурсе, на котором проводится заседание, в сроки его созыва обеспечен вход на данный ресурс, а также обеспечены:

- 1) аудио и видео идентификация членов Координационного совета, присутствующих на заседании;
- 2) участие в обсуждении всех вопросов повестки дня заседания Координационного совета;
- 3) аудио и видео идентификация голосования членов Координационного совета, присутствующих на заседании.

6.19. Председатель Координационного совета Организации избирается по решению Координационного совета Организации сроком на 5 (пять) лет, руководит деятельностью Координационного совета Организации и координирует её, осуществляет созыв и проведение заседаний Координационного совета Организации, а также осуществляет подсчет голосов на заседаниях Координационного совета Организации.

6.20. Секретарь Координационного совета Организации избирается по решению Координационного совета Организации сроком на 5 (пять) лет. В компетенцию Секретаря Координационного совета Организации входит оказание помощи Председателю Координационного совета Организации в созыве и проведении заседаний Координационного совета Организации.

6.21. Настоящим Уставом предусмотрено, что полномочия выступать от имени Организации предоставлены Директору и Президенту Организации, действующим независимо друг от друга в соответствии с компетенцией, установленной настоящим Уставом.

6.22. Директор Организации является единоличным исполнительным органом Организации. Директор Организации избирается решением Координационного совета Организации сроком на 5 (пять) лет. Сведения об этом подлежат включению в единый государственный реестр юридических лиц.

6.23. Полномочия Директора Организации могут быть досрочно прекращены решением Координационного совета Организации в случаях:

личного заявления о досрочном прекращении полномочий;

невозможности выполнять обязанности;

невыполнения решений руководящих органов Организации, принятых в пределах установленной настоящим Уставом компетенции;

совершения действий, пророчащих Организацию и (или) противоречащих цели Организации.

6.24. Директор Организации без доверенности действует от имени Организации, по вопросам своей компетенции представляет ее интересы в Российской Федерации и за ее пределами во взаимоотношениях с государственными органами власти и управления, юридическими и физическими лицами, а также при рассмотрении административных, финансовых, трудовых дел в судах и других органах. Директор по вопросам своей компетенции уполномочен выступать от имени Организации независимо от Президента Организации.

6.25. Директор Организации заключает договоры, в том числе трудовые, выдает доверенности, открывает расчетный и другие счета, размещает финансовые ресурсы в фондах и организациях.

6.26. Директор Организации:

6.26.1. обеспечивает контроль за исполнением решений, принятых Конференцией Организации и Координационным советом Организации;

- 6.26.2. утверждает штатное расписание и должностные обязанности сотрудников Организации, прием на работу и увольнение сотрудников Организации в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке;
- 6.26.3. обеспечивает благоприятные и безопасные условия труда для работников Организации;
- 6.26.4. осуществляет контроль за рациональным использованием материальных, трудовых и финансовых ресурсов Организации;
- 6.26.5. привлечение для осуществления уставной деятельности дополнительных источников финансовых и материальных ресурсов;
- 6.26.6. направляет Координационному совету представления о создании и закрытии филиалов и представительств Организации, а также кандидатурах руководителей филиалов и представительств и о досрочном прекращении их полномочий, представляет на утверждение Координационного совета предложения об образовании и прекращении деятельности рабочих структур Организации (комитетов, советов, секций и т.п.);
- 6.26.7. обеспечивает открытость, в том числе информационную о деятельности Организации для заинтересованных лиц;
- 6.26.8. принимает решения о созыве внеочередного заседания Координационного совета Организации, внеочередной Конференции Организации;
- 6.26.9. осуществляет общее руководство подготовкой и проведением массовых общественных мероприятий в порядке, установленном законодательством;
- 6.26.10. осуществляет все юридически значимых действий от имени Организации, руководствуясь решениями Конференции Организации и Координационного совета Организации, совершает сделки, заключает и подписывает от имени Организации соглашения, договоры, в т.ч. трудовые соглашения, принимает от имени Организации обязательства, подписывает все финансовые и хозяйственные документы, выдаёт доверенности, в соответствии с действующим законодательством;
- 6.26.11. обеспечение ведения управленческого и бухгалтерского учета Организации в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации;
- 6.26.12. направляет Координационному совету представления о создании, реорганизации и ликвидации (прекращении деятельности) региональных отделений Организации;
- 6.26.13. направляет Координационному совету представления о кандидатурах Председателей региональных отделений, а также о досрочном прекращении их полномочий;
- 6.26.14. открывает в банках счета Организации;
- 6.26.15. утверждает внутренние документы Организации по вопросам своей компетенции, издаёт приказы и даёт указания, обязательные для работников Организации, а также приказы, распоряжения, инструкции, связанные с деятельностью Организации;

6.26.16. решает иные вопросы, не отнесенные законодательством и настоящим Уставом к исключительной компетенции Конференции, компетенции Координационного совета и Президента Организации.

6.27. В своей деятельности Директор Организации подотчетен Конференции Организации и Координационному совету Организации. Отчет о деятельности Директора должен быть предварительно согласован с Президентом Организации.

6.28. **Президент Организации** является единоличным исполнительным органом Организации. Президент Организации избирается решением Координационного совета Организации сроком на 5 (пять) лет. Сведения об этом подлежат включению в единый государственный реестр юридических лиц.

6.29. Полномочия Президента Организации могут быть досрочно прекращены решением Координационного совета Организации (по представлению Директора) в случаях:

личного заявления о досрочном прекращении полномочий;

невозможности выполнять обязанности;

невыполнения решений руководящих органов Организации, принятых в пределах установленной настоящим Уставом компетенции;

совершения действий, пророчащих Организацию и (или) противоречащих цели Организации.

6.30. Президент Организации без доверенности действует от имени Организации и выступает от имени Организации по вопросам своей компетенции независимо от Директора Организации.

6.31. К компетенции Президента относятся следующие вопросы:

6.31.1. принятие решения о созыве внеочередной Конференции Организации, председательство на ней, организация ведения протокола;

6.31.2. представление Конференции кандидатур членов Координационного совета;

6.31.3. представление о досрочном прекращении полномочий членов Координационного совета;

6.31.4. представление интересов Организации на всех уровнях в федеральных органах исполнительной, представительной и судебной власти, органах исполнительной власти субъектов Российской Федерации, в том числе подписание от имени Организации соглашений, писем, ходатайств, обращений и иных документов;

6.31.5. поддержание прямых международных контактов и связей, в т.ч. заключение соглашений с иностранными некоммерческими неправительственными организациями;

6.31.6. осуществление иных полномочий, не отнесенных законодательством и настоящим Уставом к исключительной компетенции Конференции, компетенции Координационного совета и Директора Организации.

6.32. В своей деятельности Президент Организации подотчетен Конференции Организации и

Координационному совету Организации.

6.33. Решением Координационного совета Организации в Организации по направлениям деятельности могут быть сформированы Рабочие структуры Организации – постоянные и/или временные комитеты, советы и комиссии.

6.34. Срок полномочий, количественный и персональный состав, порядок формирования рабочих структур Организации определяется Координационным советом Организации. Компетенция и порядок деятельности рабочих структур Организации определяются Положением о рабочей структуре Организации, утверждаемым Координационным советом Организации. Рабочие структуры Организации подотчетны Координационному совету Организации.

7. РЕВИЗОР ОРГАНИЗАЦИИ

7.1. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Организации осуществляет Ревизор Организации. Ревизор Организации избирается Конференцией Организации сроком на 5 (пять) лет. В своей деятельности Ревизор Организации подотчетен Конференции Организации. Ревизор Организации не может входить в Координационный совет Организации, а также являться Директором, Президентом Организации либо штатным работником Организации.

7.2. Ревизия финансово-хозяйственной деятельности Организации осуществляется Ревизором Организации один раз в год.

7.3. Компетенция Ревизора Организации:

- осуществляет ревизию и проверку финансовой и хозяйственной деятельности Организации;
- вправе требовать от органов Организации и должностных лиц Организации предоставления всех необходимых для проведения проверки финансовой и хозяйственной деятельности Организации информации, материалов, бухгалтерских и иных документов, а также личных объяснений;
- изучает состояние контрольно-ревизионной работы, организует учебу и оказывает методическую помощь Ревизорам региональных отделений Организации;
- отчитывается перед Конференцией Организации о проведенных ревизиях и проверках, составляет заключения по годовым отчетам и балансам Организации;
- рассматривает жалобы об исключении из членов Организации.

7.4. В случае выявления серьезных нарушений в финансово-хозяйственной деятельности Организации, Ревизор Организации вправе потребовать созыва Внеочередной Конференции Организации.

8. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ РЕГИОНАЛЬНЫХ ОТДЕЛЕНИЙ ОРГАНИЗАЦИИ

8.1. Высшим руководящим органом регионального отделения Организации является **Общее собрание регионального отделения Организации.**

8.2. Очередные Общие собрания регионального отделения Организации созываются Советом регионального отделения Организации один раз в год.

8.3. Внеочередные Общие собрания регионального отделения Организации могут созываться Советом регионального отделения Организации по решению Совета регионального отделения Организации, по письменному требованию Ревизора регионального отделения Организации, по письменному требованию более одной трети членов Организации, состоящих на учете в данном региональном отделении Организации или по решению Координационного совета Организации.

8.4. Решение о созыве Общего собрания регионального отделения Организации принимается Советом регионального отделения Организации не менее чем за 1 (один) месяц до дня проведения Общего собрания регионального отделения Организации. В решении о созыве Общего собрания регионального отделения Организации должны быть определены дата и место проведения Общего собрания регионального отделения Организации и повестка дня Общего собрания регионального отделения Организации.

8.5. Общее собрание регионального отделения Организации считается правомочным (имеет кворум), если в его работе принимает участие более половины членов Организации, состоящих на учете в данном региональном отделении Организации. Решения по вопросам исключительной компетенции Общего собрания регионального отделения Организации принимаются квалифицированным большинством (более 2/3) голосов членов Организации, состоящих на учете в данном региональном отделении Организации, присутствующих на Общем собрании регионального отделения Организации, при наличии кворума. Решения Общего собрания регионального отделения Организации по остальным вопросам принимаются простым большинством голосов членов Организации, состоящих на учете в данном региональном отделении Организации, присутствующих на Общем собрании регионального отделения Организации, при наличии кворума, если необходимость большего числа голосов для принятия таких решений не предусмотрена действующим законодательством. На Общем собрании регионального отделения Организации ведется протокол, который подписывают Председатель регионального отделения Организации и Секретарь Совета регионального отделения Организации.

8.6. Общее собрание регионального отделения Организации вправе принимать свои решения в дистанционном формате с помощью электронных либо иных технических средств. При этом используются любые способы, которые позволяют достоверно установить лицо, принимающее

участие в Общем собрании регионального отделения Организации, участвовать ему в обсуждении вопросов повестки дня и голосовать. Решения, принятые в дистанционном формате, оформляются соответствующим протоколом и обладают равной юридической силой с решениями, принятыми в общем порядке.

При проведении Общего собрания регионального отделения Организации в дистанционном формате, Общее собрание регионального отделения Организации проводится в виде совместного присутствия на одном ресурсе информационно-телекоммуникационной сети Интернет (или ином телекоммуникационном ресурсе). Всем членам Организации, состоящим на учете в данном региональном отделении Организации, должна быть доведена информация о телекоммуникационном ресурсе, на котором проводится Общее собрание регионального отделения Организации, в сроки его созыва обеспечен вход на данный ресурс, а также обеспечены:

- 1) аудио и видео идентификация членов, присутствующих на Общем собрании регионального отделения Организации;
- 2) участие в обсуждении всех вопросов повестки дня Общего собрания регионального отделения Организации;
- 3) аудио и видео идентификация голосования членов, присутствующих на Общем собрании регионального отделения Организации.

8.7. Председатель регионального отделения председательствует на Общем собрании регионального отделения Организации, проводит заседания Общего собрания регионального отделения Организации, а также осуществляет подсчет голосов на заседаниях Общего собрания регионального отделения Организации.

8.8. Секретарь оказывает помощь Председателю регионального отделения Организации в проведении Общего собрания регионального отделения Организации. Функции секретаря Общего собрания регионального отделения Организации выполняет Секретарь Совета регионального отделения Организации.

8.9. Общее собрание регионального отделения Организации может рассматривать любые вопросы внутренней деятельности регионального отделения Организации.

8.10. К исключительной компетенции Общего собрания регионального отделения Организации относится:

8.10.1. принятие Устава регионального отделения Организации, внесение изменений и дополнений в Устав регионального отделения Организации в случае приобретения региональным отделением Организации статуса юридического лица (Устав, изменения и дополнения в Устав регионального отделения Организации утверждаются Координационным советом Организации) за исключением случаев, когда региональное

отделение в случае приобретения статуса юридического лица, не принимает свой Устав и действует на основании настоящего Устава;

8.10.2. избрание сроком на 5 (пять) лет и досрочное прекращение полномочий членов Совета регионального отделения Организации, установление численности членов Совета регионального отделения Организации;

8.10.3. избрание сроком на 5 (пять) лет и досрочное прекращение полномочий Председателя регионального отделения Организации (Кандидатура Председателя регионального отделения Организации подлежит утверждению Координационным советом Организации) и Ревизора регионального отделения Организации;

8.10.4. определение приоритетных направлений деятельности регионального отделения Организации в соответствии с решениями Конференции Организации и Координационного совета Организации;

8.10.5. утверждение годовых отчетов и бухгалтерской (финансовой) отчетности регионального отделения Организации в случае приобретения региональным отделением Организации статуса юридического лица;

8.10.6. утверждение отчетов Совета регионального отделения Организации и Ревизора регионального отделения Организации;

8.10.7. избрание делегатов на Конференцию Организации;

8.10.8. утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора регионального отделения Организации в случае приобретения региональным отделением Организации статуса юридического лица.

8.10.9. принятие решения о реорганизации, ликвидации (прекращении деятельности) регионального отделения Организации во исполнение решения Координационного совета Организации;

8.10.10. назначение Ликвидационной комиссии (Ликвидатора) регионального отделения Организации, утверждение ликвидационного баланса регионального отделения Организации, в случае приобретения региональным отделением Организации статуса юридического лица.

8.11. **Совет регионального отделения Организации** является постоянно действующим руководящим органом регионального отделения Организации.

8.12. Члены Совета регионального отделения Организации избираются на Общем собрании регионального отделения Организации сроком на 5 (пять) лет. Полномочия членов Совета регионального отделения Организации могут быть досрочно прекращены по решению Общего собрания регионального отделения Организации в случае грубого нарушения ими своих обязанностей, обнаружившейся неспособности к надлежащему ведению дел или при наличии иных серьезных оснований. Количественный состав Совета регионального отделения

Организации и порядок его избрания определяется Общим собранием регионального отделения Организации.

8.13. Очередные заседания Совета регионального отделения Организации созываются не реже одного раза в квартал. Внеочередное заседание Совета регионального отделения Организации может быть созвано по письменному требованию не менее одной трети членов Совета регионального отделения Организации. Заседания Совета регионального отделения Организации созываются Председателем Совета регионального отделения Организации не менее чем за 10 (десять) дней до дня проведения заседания Совета регионального отделения Организации.

8.14. Заседание Совета регионального отделения Организации считается правомочным (имеет кворум), если на нем присутствуют более половины членов Совета регионального отделения Организации. Решения Совета регионального отделения Организации принимаются простым большинством голосов его членов, присутствующих на заседании Совета регионального отделения Организации, при наличии кворума. На заседании Совета регионального отделения Организации ведется протокол, который подписывают Председатель Совета регионального отделения Организации и Секретарь Совета регионального отделения Организации.

8.15. Совет регионального отделения Организации вправе принимать свои решения в дистанционном формате с помощью электронных либо иных технических средств. При этом используются любые способы, которые позволяют достоверно установить лицо, принимающее участие в заседании Совета регионального отделения Организации, участвовать ему в обсуждении вопросов повестки дня и голосовать. Решения, принятые в дистанционном формате, оформляются соответствующим протоколом и обладают равной юридической силой с решениями, принятыми в общем порядке.

При проведении заседания Совета регионального отделения Организации в дистанционном формате, заседание Совета регионального отделения Организации проводится в виде совместного присутствия на одном ресурсе информационно-телекоммуникационной сети Интернет (или ином телекоммуникационном ресурсе). Всем членам Совета регионального отделения Организации, должна быть доведена информация о телекоммуникационном ресурсе, на котором проводится общее собрание регионального отделения Организации, в сроки его созыва обеспечен вход на данный ресурс, а также обеспечены:

- 1) аудио и видео идентификация членов Совета регионального отделения Организации, присутствующих на заседании;
- 2) участие в обсуждении всех вопросов повестки дня заседания Совета регионального отделения Организации;

3) аудио и видео идентификация голосования присутствующих на заседании членов Совета регионального отделения Организации.

8.16. Председатель Совета регионального отделения Организации руководит деятельностью Совета регионального отделения Организации и координирует её, осуществляет созыв и проведение заседаний Совета регионального отделения Организации, а также осуществляет подсчет голосов на заседаниях Совета регионального отделения Организации. Председатель Совета регионального отделения Организации избирается по решению Совета регионального отделения Организации сроком на 5 (пять) лет.

8.17. Секретарь Совета регионального отделения Организации избирается по решению Совета регионального отделения Организации сроком на 5 (пять) лет. В компетенцию Секретаря Совета регионального отделения Организации входит оказание помощи Председателю Совета регионального отделения Организации в созыве и проведении заседаний Совета регионального отделения Организации.

8.18. Компетенция Совета регионального отделения Организации:

8.18.1. осуществляет права юридического лица от имени регионального отделения Организации, в случае приобретения региональным отделением Организации статуса юридического лица;

8.18.2. обеспечивает выполнение решений руководящих органов Организации, регионального отделения Организации;

8.18.3. осуществляет прием в члены и исключение из членов Организации в соответствии с порядком, утвержденным Конференцией Организации;

8.18.4. издает распоряжения, обязательные для штатных работников регионального отделения Организации;

8.18.5. отчитывается о своей работе перед Общим собранием регионального отделения Организации;

8.18.6. осуществляет созыв очередных и внеочередных Общих собраний регионального отделения Организации, определяет дату, место проведения Общего собрания регионального отделения Организации и повестку дня Общего собрания регионального отделения Организации;

8.18.7. осуществляет первичный учет членов Организации;

8.18.8. формирует Рабочие структуры (комитеты, секции) регионального отделения Организации по основным направлениям деятельности регионального отделения Организации, утверждает положения о них, осуществляет контроль за работой данных структур;

8.18.9. избирает Председателя Совета регионального отделения Организации и Секретаря Совета регионального отделения Организации и досрочно прекращает их полномочия;

8.18.10. осуществляет иные полномочия, кроме отнесенных к исключительной компетенции других органов регионального отделения Организации.

8.19. **Председатель регионального отделения Организации** является единоличным исполнительным органом регионального отделения Организации, избирается решением Общего собрания регионального отделения Организации сроком на 5 (пять) лет.

8.20. Председатель регионального отделения Организации:

8.20.1. представляет интересы регионального отделения Организации во взаимоотношениях с юридическими и физическими лицами без доверенности (в случае приобретения региональным отделением статуса юридического лица);

8.20.2. подписывает документы регионального отделения Организации, выдает доверенности;

8.20.3. подотчетен Общему собранию регионального отделения Организации и Совету регионального отделения Организации;

8.20.4. принимает и увольняет штатных работников регионального отделения Организации, применяет к ним в соответствии с трудовым законодательством меры поощрения и налагает на них взыскания (в случае приобретения региональным отделением статуса юридического лица);

8.20.5. заключает договоры, соглашения, совершает иные юридические действия от имени регионального отделения Организации в соответствии с действующим законодательством (в случае приобретения региональным отделением статуса юридического лица);

8.20.6. имеет право первой подписи на финансовых документах регионального отделения Организации (в случае приобретения региональным отделением статуса юридического лица);

8.20.7. осуществляет иные полномочия, связанные с деятельностью регионального отделения Организации, не противоречащие Уставу Организации и действующему законодательству Российской Федерации, кроме отнесенных к компетенции других органов регионального отделения Организации.

8.21. Решением Совета регионального отделения Организации по направлениям деятельности могут быть сформированы **Рабочие структуры регионального отделения Организации – постоянные и/или временные комитеты, секции.**

8.22. Срок полномочий, количественный и персональный состав, порядок формирования рабочих структур регионального отделения Организации определяется Советом регионального отделения Организации. Компетенция и порядок деятельности рабочих структур регионального отделения Организации определяются Положением о рабочей структуре регионального отделения Организации, утверждаемым Советом регионального отделения Организации.

9. РЕВИЗОР РЕГИОНАЛЬНОГО ОТДЕЛЕНИЯ

- 9.1. Ревизор регионального отделения Организации осуществляет контроль за финансово-хозяйственной деятельностью регионального отделения Организации.
- 9.2. Ревизор регионального отделения Организации избирается Общим собранием регионального отделения Организации сроком на 5 (пять) лет.
- 9.3. Компетенция Ревизора регионального отделения Организации:
- 9.3.1. осуществляет контроль за финансово-хозяйственной деятельностью регионального отделения Организации;
- 9.3.2. осуществляет ежегодные проверки финансово-хозяйственной деятельности регионального отделения Организации и делает по ним заключения, может осуществлять целевые и внеплановые проверки;
- 9.3.3. рассматривает жалобы членов Организации, состоящих на учете в соответствующем региональном отделении Организации;
- 9.3.4. осуществляет контроль за выполнением решений руководящих органов регионального отделения Организации;
- 9.3.5. отчитывается о своей деятельности перед Общим собранием регионального отделения Организации и Ревизором Организации.
- 9.4. Ревизор регионального отделения Организации подотчетен Общему собранию регионального отделения Организации и Ревизору Организации. В случае выявления серьезных нарушений в финансово-хозяйственной деятельности регионального отделения Организации, Ревизор регионального отделения Организации вправе потребовать созыва Внеочередного Общего собрания регионального отделения Организации.

10. ИСТОЧНИКИ ФОРМИРОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА ОРГАНИЗАЦИИ, ПРАВА ОРГАНИЗАЦИИ И РЕГИОНАЛЬНЫХ ОТДЕЛЕНИЙ ОРГАНИЗАЦИИ ПО УПРАВЛЕНИЮ ИМУЩЕСТВОМ

10.1. Организация в порядке, установленном законом, может иметь в собственности земельные участки, здания, строения, сооружения, жилищный фонд, транспорт, оборудование, инвентарь, имущество оздоровительного назначения, денежные средства, акции, ценные бумаги и иное имущество, необходимое для материального обеспечения деятельности Организации, указанной в настоящем Уставе. В собственности Организации могут также находиться учреждения, издательства, средства массовой информации, создаваемые и приобретаемые за счет средств Организации в соответствии с целями, указанными в настоящем Уставе.

10.2. Федеральным законом могут устанавливаться виды имущества, которые по соображениям государственной и общественной безопасности либо в соответствии с международными договорами Российской Федерации не могут находиться в собственности Организации.

10.3. Каждый отдельный член Организации не имеет права собственности на долю имущества, принадлежащего Организации. Организация может совершать в отношении находящегося в ее собственности имущества любые сделки, не противоречащие законодательству Российской Федерации, настоящему Уставу и соответствующие уставным целям Организации.

10.4. Собственником всего имущества, принадлежащего Организации, является Организация в целом. Региональные отделения Организации, действующие на основе настоящего Устава и не принимающие свой Устав, имеют право оперативного управления имуществом, закрепленным за ними Организацией. Региональные отделения, действующие на основании своих собственных Уставов, являются собственниками принадлежащего им имущества. Филиалы и представительства Организации наделяются имуществом за счет Организации.

10.5. Организация может осуществлять приносящую доход (предпринимательскую) деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению уставных целей, ради которых она создана, и соответствующую этим целям. Предпринимательская деятельность осуществляется Организацией в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и другими законодательными актами Российской Федерации. Организация может приобретать имущество, предназначенное для ведения предпринимательской деятельности.

10.6. Организация может осуществлять следующую предпринимательскую деятельность: проведение в соответствии с Уставом Организации соревнований, конференций, семинаров, выставок, симпозиумов, конференций, конкурсов, реализация печатной продукции по тематике Организации, а также приобретение и реализация ценных бумаг, имущественных и неимущественных прав, участие в хозяйственных организациях, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых Организация создана, и если это соответствует таким целям. Для осуществления предпринимательской деятельности Организация должна иметь достаточное для осуществления указанной деятельности имущество рыночной стоимостью не менее минимального размера уставного капитала, предусмотренного для обществ с ограниченной ответственностью. Организация вправе осуществлять предпринимательскую деятельность только с момента формирования имущества рыночной стоимостью не менее минимального размера уставного капитала, предусмотренного для обществ с ограниченной ответственностью и внесения денежных средств на расчетный счет или в кассу Организации.

10.7. Источники формирования имущества Организации:

10.7.1. членские взносы;

10.7.2. добровольные взносы и пожертвования;

- 10.7.3. поступления от проводимых в соответствии с настоящим Уставом семинаров, симпозиумов, конференций, выставок, конкурсов и иных мероприятий;
- 10.7.4. доходы от предпринимательской деятельности;
- 10.7.5. поступления от гражданско-правовых сделок, совершаемых в соответствии с действующим законодательством и Уставом Организации;
- 10.7.6. другие, не запрещенные законом поступления.

11. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ДОПОЛНЕНИЙ И ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ

- 11.1. Изменения и дополнения, вносимые в настоящий устав, утверждаются Конференцией Организации квалифицированным большинством (более 2/3) голосов избранных делегатов от региональных отделений Организации, присутствующих на Конференции Организации, при наличии кворума.
- 11.2. Государственная регистрация изменений и дополнений, вносимых в Устав Организации, осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.
- 11.3. Изменения и дополнения, внесённые в Устав Организации, приобретают юридическую силу с момента их государственной регистрации.

12. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ОРГАНИЗАЦИИ. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ (ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ) РЕГИОНАЛЬНЫХ ОТДЕЛЕНИЙ ОРГАНИЗАЦИИ

- 12.1. Реорганизация Организации:
- 12.1.1. Организация может быть реорганизована в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об общественных объединениях», другими федеральными законами по решению Конференции Организации, принятому квалифицированным большинством (более 2/3) голосов избранных делегатов от региональных отделений Организации, присутствующих на Конференции Организации, при наличии кворума.
- 12.1.2. Реорганизация Организации может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования.
- 12.1.3. Организация считается реорганизованной, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникшей организации (организаций).

12.1.4. При реорганизации Организации в форме присоединения к ней другой организации Организация считается реорганизованной с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенной организации.

12.1.5. Государственная регистрация вновь возникшей в результате реорганизации организации (организаций) и внесение в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности реорганизованной организации (организаций) осуществляются в порядке, установленном федеральными законами.

12.1.6. Организация по решению Конференции Организации может быть преобразована в ассоциацию (союз), автономную некоммерческую организацию или общественно полезный фонд.

12.1.7. При преобразовании Организации к вновь возникшей организации переходят все права и обязанности Организации.

12.2. Ликвидация Организации:

12.2.1. Организация может быть ликвидирована на основании и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об общественных объединениях» и другими федеральными законами.

12.2.2. Конференция Организации или суд, принявший решение о ликвидации Организации, назначают ликвидационную комиссию (ликвидатора) Организации и устанавливают в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и федеральными законами порядок и сроки ликвидации Организации. Решение о ликвидации Организации принимается Конференцией Организации квалифицированным большинством (более 2/3) голосов избранных делегатов от региональных отделений Организации, присутствующих на Конференции Организации, при наличии кворума.

12.2.3. С момента назначения ликвидационной комиссии (ликвидатора) Организации к ней (нему) переходят полномочия по управлению делами Организации. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) Организации от имени Организации выступает в суде.

12.2.4. При ликвидации Организации оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, если иное не установлено Федеральными законами, направляется на уставные цели Организации. Решение об использовании оставшегося имущества публикуются ликвидационной комиссией (ликвидатором) Организации в печати.

12.2.5. Ликвидация Организации считается завершенной, а Организация - прекратившей существование после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

12.3. Решение о прекращении деятельности регионального отделения Организации без приобретения региональным отделением Организации статуса юридического лица

осуществляется Общим собранием регионального отделения Организации на основании решения Координационного совета Организации при наличии следующих оснований:

12.3.1. Нарушение положений Устава Организации;

12.3.2. Систематическое неисполнение региональным отделением Организации решений органов управления Организации;

12.3.3. Добровольного решения Общего собрания регионального отделения Организации о прекращении деятельности регионального отделения.

12.4. Реорганизация и ликвидация регионального отделения Организации в случае приобретения региональным отделением Организации статуса юридического лица осуществляется на основании и в порядке, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации.